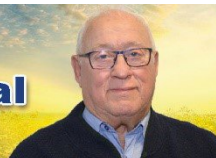




Message du Vicaire général



RENCONTRE SPÉCIALE DU CONSEIL PRESBYTÉRAL

Les membres du CPR seront convoqués à une rencontre spéciale qui aura lieu le jeudi 20 août 2020, au Grand Séminaire, de 9 h 30 à 16 h 30. L'ordre du jour et les informations pertinentes seront acheminés au cours des prochains jours. Au plaisir de vous revoir!

Guy Lagacé, v. g.
Guy Lagacé, vicaire général



COVID-19 : RÉVISION DU PROTOCOLE POUR LES CÉLÉBRATIONS

Vous trouverez ci-dessous une mise à jour importante des normes relatives aux lieux de culte et à leur usage lors des célébrations; elle est en vigueur depuis le 3 août 2020. Cette mise à jour vous est communiquée avec l'accord de Mgr Denis Grondin. À ce sujet, vous trouverez aussi, en annexes à ce Relais, la révision du protocole sanitaire publié par l'Assemblée des Évêques du Québec (AECQ) pour les messes, de même qu'une affiche produite par la CNESST. Dans le document de l'AECQ, les changements sont en surbrillance jaune. Il sert de base pour les autres types de célébrations, ainsi que pour les 10 indications qui suivent, lesquelles s'appliquent autant aux paroisses qu'aux communautés religieuses bénéficiant d'un aumônier.

MISE À JOUR POUR LE DIOCÈSE DE RIMOUSKI :

1. **Tous les types de célébrations**, avec ou sans eucharistie, dans les édifices réouverts au culte (messes, mariages, funérailles, baptêmes, célébrations de la Parole, heures d'adoration, veillées de prière, etc.) **sont désormais autorisés** si les conditions sanitaires exigées par la santé publique sont strictement respectées.
2. Il revient aux **prêtres responsables de paroisses** (modérateurs, curés, prêtres-administrateurs) de déterminer ce qu'il convient de célébrer selon les besoins, les possibilités et les disponibilités de leurs milieux. Ils prendront ces décisions en concertation avec leur équipe pastorale et les assemblées de fabriques concernées.

3. La présence d'un maximum de 250 personnes est autorisée, mais elle devra être ajustée en fonction de la capacité d'une église d'accueillir un certain nombre de fidèles tout en respectant une **distanciation physique de 1.5 mètres en position assise**. Lors des déplacements, la règle des 2 mètres doit continuer à être respectée. (La distanciation physique ne s'applique pas aux unités familiales pour les membres entre eux.)

4. Pour être **admis dans une église**, la vérification de l'absence de symptômes de la COVID-19, la distanciation de 2 mètres, la désinfection des mains à l'entrée et le port du couvre-visage demeurent obligatoires. Les personnes demeurant assises peuvent retirer provisoirement leur couvre-visage, mais celui-ci doit être remis lors des déplacements (entrée, communion, sortie).

Toutes les personnes qui présentent des symptômes de la COVID-19 ou de la grippe, qui font de la fièvre, qui reviennent de voyage ou qui ont été en contact récent avec une personne infectée ne sont pas admises.

5. La présence des **chorales et le chant des fidèles** demeurent interdits. Une seule personne chargée de l'animation et du chant, de même qu'un seul accompagnateur pour la musique (orgue, guitare, etc.), sont autorisés en conservant une distanciation de 2 mètres entre eux.

6. Le **célébrant et les intervenants** dans le chœur peuvent retirer leur couvre-visage pendant la célébration. Il doit être remis pour la communion ou lors de contacts rapprochés (comme au moment du baptême, pour une procession d'entrée ou de sortie, par exemple).

7. La reprise du culte de fait de manière **progressive et varie selon les milieux**. Toutes les églises ne sont pas nécessairement réouvertes et ce qui peut se faire dans une paroisse peut ne pas être possible dans une autre. C'est normal, car de nombreux éléments sont à prendre en compte : la capacité d'accueil d'un lieu de culte, la disponibilité d'un président prêtre ou laïque pour une célébration, l'accord des équipes pastorales et des assemblées de fabrique, la mise en place d'équipes de bénévoles pour l'accueil à l'église, la gestion sanitaire des célébrations et la désinfection des lieux. **Car la pandémie n'est pas encore terminée**. Donc, la reprise des activités pastorales habituelles et des réunions autres que celles des assemblées de fabrique ou des équipes pastorales mandatées n'est pas encore autorisée.

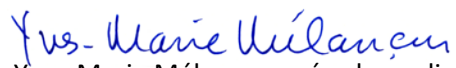
8. Les célébrations dans les **foyers, centres d'accueil, CLSC, hôpitaux, pour des associations, des petits groupes**, etc., demeurent interdites. Les célébrations **en plein air** (comme pour la fête de l'Assomption le 15 août dans certains milieux, par exemple) sont autorisées à la condition que la santé publique en soit informée à l'avance et que les normes imposées soient strictement respectées : maximum 250 personnes, distanciation physique de 2 mètres, port du masque, chant des fidèles interdit, etc...

9. La distribution à usage unique des **Prions en Église et des feuillets paroissiaux** est permise à la condition de les déposer à leur lieu de distribution 24 h avant l'événement. Les fidèles se servent eux-mêmes en passant.

10. Pour la cueillette des offrandes (**quêtes**), on évitera de passer par les rangées, mais on installera un panier ou un tronc à un endroit approprié dans lequel les fidèles déposeront leur offrande à l'entrée ou à la sortie.

Pour toutes questions relatives à cette mise à jour, contactez le prêtre responsable de votre paroisse. La prise de décisions lui appartient.

Merci de votre collaboration.


Yves-Marie Mélançon, v.é., chancelier
Le 6 août 2020

Sous peu, les FABRIQUES DE PAROISSE, PRÊTRES RÉGULIERS ET SÉCULIERS, DIACRES PERMANENTS, CANDIDATS AU SACERDOCE et LAÏQUES MANDATÉS recevront par la poste ou par courriel un formulaire leur permettant de nous renseigner sur les corrections et changements qu'ils souhaitent apporter à leurs coordonnées (adresse, téléphone, etc.) dans l'annuaire diocésain. Ce formulaire doit être rempli et retourné avant le vendredi 11 septembre 2020 pour que vos changements puissent figurer dans l'annuaire.

Merci de votre précieuse collaboration.

Sylvain Gosselin, chargé de projet

LUNDI 17 AOÛT 2020 : FÊTE LITURGIQUE D'ÉLISABETH TURGEON

La fête de la Bienheureuse Élisabeth Turgeon nous rappelle son entrée au ciel le 17 août 1881 ! Cette année, la fête ne peut pas être grandiose en raison de la pandémie. Nous pouvons nous unir à l'eucharistie célébrée dans l'intimité chez les sœurs de Notre-Dame du Saint-Rosaire qui ne peuvent pas vous accueillir dans leur chapelle à cause de la situation actuelle. Unissons-nous à elles de cœur et d'âme pour remercier le Seigneur d'avoir donné à notre diocèse, en la personne d'Élisabeth Turgeon, une femme si inspirante par son audace, son courage, son union à Dieu et son amour de la jeunesse. Demandons à la Bienheureuse Élisabeth de protéger notre diocèse, notre paroisse et nos familles des dangers de la pandémie et de nous accorder de multiples faveurs par sa puissante intercession auprès de Dieu.

Jeannette Beaulieu, R.S.R.



Les Servantes de Notre-Dame, Reine du Clergé et les membres de la famille Ouellet recommandent à vos prières fraternelles **Sœur Léa Ouellet** (en religion Sœur Marie de Fatima) décédée à la Maison mère du Lac-au-Saumon le 29 juillet 2020. Elle était la fille de feu Achille Ouellet et de feu Laura Dionne. Née à Saint-Onésime (diocèse de Sainte-Anne de la Pocatière) le 1^{er} décembre 1923, elle a été rappelée à Dieu à l'âge de 96 ans et 7 mois, dont 65 ans de vie religieuse. La liturgie des funérailles a été célébrée en la chapelle de la Maison mère, à Lac-au-Saumon, le mercredi 5 août 2020 à 14h, suivie de l'inhumation au cimetière de la communauté.

« Seigneur, en ta demeure, toute paix, toute joie ! » Ps. 83



Notice nécrologique de l'abbé Christian Paradis

Vous trouverez en annexe, avec la présente livraison de ce bulletin, la notice nécrologique de l'abbé Christian Paradis décédé le 8 juillet dernier.

Sylvain Gosselin, archiviste diocésain



DÉCLARATION DU CARDINAL LACROIX

"N'abusez pas de notre patience et cessez d'ignorer notre existence et notre sens des responsabilités."

À la fin de la célébration eucharistique qu'il présidait en la Basilique Sainte-Anne-de-Beaupré le dimanche 26 juillet 2020, le cardinal Gérald Cyprien Lacroix, archevêque de Québec, est revenu sur la situation créée dans l'Église par la pandémie. Il a saisi l'occasion pour interpeller les autorités de la Santé publique et du Gouvernement du Québec.

Lire ou visionner cette déclaration sur le site de l'Église de Québec :

https://www.ecdq.org/interpellation-du-cardinal-lacroix-aux-autorites-publiques-du-quebec/?fbclid=IwAR3XIVkc4ttc5tZW0VacTm6z-PtTY6MJB4CbJV73kGb_x5OHPo92AgQRFIA

CNEWA CANADA FAIT CAMPAGNE POUR DES FONDS D'URGENCE AU LIBAN

OTTAWA, le 6 août 2020 – L'Association catholique d'aide à l'Orient (CNEWA) lance une campagne pour recueillir des fonds d'urgence au Liban.

« La population libanaise traverse une crise sans précédent, affirme Carl Héту, directeur national de CNEWA Canada. L'explosion qui s'est produite à Beyrouth est la catastrophe de trop qui succède à des crises politiques, à une dette écrasante, à l'effondrement de l'économie, au chômage, à la pandémie de la COVID-19 ainsi qu'à des vagues récurrentes de conflits régionaux. Nous prions pour ce pays avec lequel nous avons tant de liens comme Canadiens et invitons tout le monde à se joindre à nous; l'aide dont ont besoin les Libanais est vitale. »

Tandis que beaucoup de questions demeurent sans réponses, l'explosion a créé une onde de choc partout dans le pays... et dans le monde. Le bilan des pertes ne cesse de s'aggraver. À la centaine de décès confirmés à ce jour s'ajoutent des milliers de blessés et d'innombrables personnes qui manquent à l'appel, enterrées sous les décombres. Trois hôpitaux situés près du port, y compris l'Hôpital St-George qui compte 600 lits, ont été gravement endommagés et ont dû être évacués. Les blessés sont transportés d'urgence dans des centres médicaux à des kilomètres de Beyrouth.

« Notre personnel est comme le reste de la ville, complètement bouleversé, déclare Michel Constantin, directeur régional de CNEWA à Beyrouth. Notre immeuble est atteint, nos bureaux sont remplis de bris de verre qui auraient pu nous être fatals si nous n'avions pas déjà quitté les lieux pour la journée. Le Liban se retrouve au bord d'un gouffre économique, politique et social. La population libanaise n'a jamais eu tant besoin de notre aide, tout particulièrement celle de leur Église locale et de l'Église universelle. »

CNEWA Canada entend mobiliser la majeure partie de ses ressources pour entreprendre cette campagne de financement. Tous les fonds recueillis seront acheminés directement au bureau de CNEWA à Beyrouth.

qui les distribuera à des Églises locales offrant des services essentiels sanitaires, d'urgence et d'aide pastorale.

« Avec tous les problèmes majeurs qui dévastent le Liban, l'horreur de cette semaine ne fait qu'amplifier ce que beaucoup décrivent comme une catastrophe existentielle, pas seulement pour le Liban comme nation, mais pour la survie d'un Moyen-Orient à la diversité aussi bien culturelle que religieuse, constate le président de CNEWA, Monseigneur Peter I. Vaccari. CNEWA garde en mémoire les mots de saint Jean-Paul II, qui nous rappelait que le Liban n'est pas juste un pays, mais un message. »

CNEWA œuvre au service des Églises et de la population du Liban depuis des décennies, fournissant du secours à tous ceux qui souffrent et à tous les oubliés, particulièrement ceux qui se retrouvent sans abri ainsi que dans le besoin d'aide médicale et alimentaire.

Les dons se font en ligne à <https://cnewa.org/fr/>, en sélectionnant [Liban] comme pays récipiendaire ou par téléphone en appelant le 1 866 322-4441. L'adresse pour envoyer des chèques libellés à l'ordre de CNEWA CANADA est :

CNEWA Canada
1247 Kilborn Place
Ottawa, ON K1H 6K9.

Veuillez préciser « Liban » sur le chèque. Des reçus fiscaux seront émis pour tous les dons de 10 \$ ou plus.

À propos de CNEWA Canada

Agence du Saint-Siège, CNEWA – l'Association catholique d'aide à l'Orient — travaille pour, par et avec les Églises orientales au Moyen-Orient, en l'Afrique du Nord-Est, en Inde et en Ukraine. Mandatée par le pape Pie XI en 1926, CNEWA apporte un soutien pastoral et humanitaire aux Églises et aux peuples de l'Est. CNEWA Canada est enregistrée depuis 2003 comme organisme de charité auprès de l'Agence du revenu du Canada.

UN BRIN D'HUMOUR EN TEMPS DE PANDÉMIE



Xavier Delucq, 2020 (Facebook/Twitter)



Ghilas Aïnouche - L'Avant-Garde, 2020-03-20 (Algérie)



Bulletin électronique d'information hebdomadaire publié par l'Archidiocèse de Rimouski

Tombée du matériel : le mercredi 16 h pour publication le jeudi.

Abonnement gratuit !

Invitez les gens de votre entourage, intéressés par les activités pastorales dans le diocèse, à s'abonner au bulletin hebdomadaire **Le Relais**. Pour être inscrit sur la liste d'envoi, il suffit de vous rendre sur notre page d'abonnement à l'adresse : <http://www.diocesisrimouski.com/sd/relais/abonnement.html> ou de contacter par courriel madame Francine Larrivée, des Services diocésains à : servdiocriki@globetrotter.net

Publication d'un communiqué dans Le Relais

Vous pouvez faire parvenir vos communiqués d'intérêt général pour Le Relais à Ginette Larocque, agente de communications : ginette.larocque@diocesisrimouski.com

Le Relais

549, Saint-Germain Est
Rimouski (Québec) G5L 1G2
Tél. : 418-723-4765
Télec. : 418-725-4760

Pendant la pandémie :

Rédaction et mise en page :
Yves-Marie Mélançon
418-723-9006
servdiocriki@globetrotter.net

Communiqués :

Ginette Larocque
418-723-3320, poste 110
ginette.larocque@diocesisrimouski.com

Webmestre :

Yves-Marie Mélançon
418-723-3320, poste 111
ymelan@diocesisrimouski.com

Les Services diocésains

549, Saint-Germain Est
Rimouski (Québec) G5L 1G2 - Tél. : 418-723-4765

CÔTÉ, Claudine - Préparation au Mariage - projetmariage@hotmail.com	poste 108
POSTE VACANT - Pastorale familiale	poste 107
LACROIX, Charles - Formation à la vie chrétienne - fvcrici@hotmail.com	poste 103
LARRIVÉE, Francine - Secrétariat - servdiocriki@globetrotter.net	poste 101
LECLERC, Annie - Catéchuménat - catechufvc@gmail.com	poste 105
LEVESQUE, Réjean - Pastorale sociale - reglevesque@hotmail.com	poste 102
LAGACÉ, Guy, v.g. - Coordonnateur de la pastorale d'ensemble : vicaire.general@diocesisrimouski.com	418-723-3320, poste 180
INSTITUT DE PASTORALE : CARDINAL, Pierre - ipastorale@diocesisrimouski.com	418-721-0167

Archevêché de Rimouski

34, rue de l'Évêché Ouest
Rimouski (Québec) G5L 4H5 - Tél. : 418 723-3320

CRÉPAULT, Jean - Délégué épiscopal à l'administration et Directeur du projet Cathédrale : jcrepault@hotmail.com	poste 181
GOSELIN, Sylvain - Archiviste - diocriki@globetrotter.net	poste 128
GRONDIN, Denis - Archevêque - denis.grondin@diocesisrimouski.com	poste 102
LAGACÉ, Guy - Vicaire général - vicaire.general@diocesisrimouski.com	poste 180
LAROCQUE, Ginette - Agente de communications - ginette.larocque@diocesisrimouski.com	poste 110
MÉLANÇON, Yves-Marie - Chancelier - chancellerie@diocesisrimouski.com	poste 111
PROULX, Marie-Line - Secrétaire de l'Archevêque - marielineproulx@diocesisrimouski.com	poste 106
HENRY, Fabienne - Adjointe administrative - fabienne.henry@diocesisrimouski.com	poste 104
DUBÉ, Gisèle, o.s.u. - Tribunal ecclésiastique	poste 129

Vous pouvez consulter
les différents bulletins électroniques
des Services diocésains
sur le site internet du diocèse :
<http://www.diocesisrimouski.com/sd/ocs.html>





MODÈLE DE PROTOCOLE SANITAIRE POUR LES MESSES

(DOCUMENT DE BASE POUR TOUS LES AUTRES RITES)

On suivra en tous points les directives gouvernementales en santé publique.

La distance de 2 m doit être observée en tout temps par les personnes présentes à l'église, sauf lorsqu'elles sont assises, la distance pouvant alors être de 1.5 m.

Le port du masque est obligatoire en tout temps dans l'église, surtout si la distance de 2 m ne peut pas être respectée. Celui-ci ne pourra être retiré que lorsque les personnes demeurent à leur place.

Le produit désinfectant pour les mains doit obligatoirement être constitué d'une solution hydroalcoolique ayant une concentration en alcool d'au moins 60 %.

Les produits de nettoyage à utiliser sont ceux recommandés par la Santé publique :

<https://www.inspq.qc.ca/covid-19/environnement/nettoyage-surfaces>.

L'utilisation des affiches gouvernementales pour lavage des mains, étiquette respiratoire ou port du masque ou couvre-visage est encouragée.

On s'abstiendra d'organiser des discussions ou des cafés avant ou après les célébrations.

1 PRÉPARATIFS À LA SACRISTIE

- 1.1 L'accès à la sacristie est limité au maximum pour y favoriser la distanciation physique.
- 1.2 Le lavage des mains est obligatoire en entrant dans la sacristie.
- 1.3 Le lavage des surfaces utilisées est obligatoire avant tous préparatifs pour la messe.
- 1.4 Le lavage des vases sacrés à l'eau et au savon est obligatoire avant et après chaque célébration.
- 1.5 Le lavage des mains est obligatoire immédiatement avant la manipulation du pain d'autel, du vin et des vases sacrés.
- 1.6 Les linges d'autel seront propres, y compris les corporaux, lavés à l'eau et au savon après chaque utilisation. Interdiction de réutiliser les linges d'autel sans qu'ils aient été lavés auparavant.
- 1.7 Prévoir une poubelle ouverte ou dont le couvercle s'actionne au moyen d'une pédale.

2 PRÉPARATIFS DE L'ÉGLISE

- 2.1 S'il y a une salle de toilette accessible au public depuis l'église, elle ne sera accessible qu'en cas d'urgence.
- 2.2 Faire des marques à tous les 2 m dans les allées empruntées pour recevoir la communion. Répéter cela pour chaque poste de distribution de la communion.
- 2.3 Les places où pourront s'asseoir les fidèles seront prédéfinies afin d'assurer une distance de 1,5 m entre les fidèles ou entre les gens d'une même maisonnée. Par exemple, interdire l'accès à deux rangées de bancs sur trois, à l'une des extrémités des bancs, etc. Sur cette base, déterminer le nombre de personnes maximum pouvant être admises.
- 2.4 Les personnes d'une même maisonnée n'ont pas à respecter la distance de 1,5 m, et peuvent donc partager le même banc.
- 2.5 Les places non accessibles seront indiquées par des cordes ou autrement qui en empêcheront l'accès.
- 2.6 Les places accessibles sont nettoyées après chaque célébration. Prévoir le temps suffisant pour procéder au nettoyage.
- 2.7 Les bénitiers sont vidés de leur contenu.

- 2.8 Prévoir du désinfectant à main à toutes les portes d'entrée de l'église.
- 2.9 Au début de la célébration, les vases sacrés, le vin et l'eau sont déposés soit sur une petite crédence près de l'autel, soit sur un plateau déposé sur la crédence. De manière habituelle, il n'y aura pas de servants de messe.
- 2.10 Prévoir du désinfectant à main à la crédence pour l'usage du président et des ministres de la Communion.
- 2.11 Prévoir deux corporaux : l'un devant le président avec la patène et le calice, et l'autre un peu plus loin sur le côté, avec les ciboires et les autres calices, au besoin. Celui devant le président sera déplié dès le début de la célébration. Ils seront changés après chaque célébration.
- 2.12 Prévoir un lutrin et un micro à l'usage exclusif du lecteur, qui n'utilisera pas l'ambon, qui est réservé au président pour la proclamation de l'Évangile et l'homélie.
- 2.13 Prévoir un lutrin et un micro à l'usage exclusif de l'animation du chant si elle est faite depuis le sanctuaire. Ce poste doit être distant de 2 m à la fois de l'ambon et de l'autel. Il sera désinfecté avant chaque célébration.
- 2.14 Le poste de l'organiste (banc, clavier et toute autre surface qu'il touche) sera nettoyé minutieusement entre chaque usage si l'orgue est utilisé par une autre personne.
- 2.15 Nettoyer l'ambon, le siège du président et son lutrin.
- 2.16 Prévoir des sièges pour le lecteur et pour l'animateur de chant, distants d'au moins 1,5 m l'un de l'autre. Ils seront lavés avant la célébration.
- 2.17 On s'abstiendra de faire intervenir un ensemble choral en toutes circonstances ou de faire chanter les participants. S'il y a lieu, un seul chanteur interviendra à une distance supérieure à 2 m du public.
- 2.18 Pendant la célébration, le sanctuaire de l'église sera interdit à toute personne qui ne remplit pas une fonction liturgique.
- 2.19 Prévoir du désinfectant à main et déposer un corporal sur une petite table placée près de chacun des postes de distribution de la communion pour l'usage des ministres de la Communion.
- 2.20 On évitera la concélébration. Si elle a lieu, on aura prévu un calice pour la communion de chaque ministre. En aucun cas, on ne communiera au même calice à plusieurs, même par intinction.
- 2.21 Prévoir une affiche à l'entrée de l'église qui rappelle les conditions d'entrée : ne pas avoir de symptômes de la COVID-19, ne pas avoir été en contact avec une personne qui présente des symptômes, n'utiliser que les places désignées, suivre les indications pour les déplacements, le port du masque est obligatoire.
- 2.22 Si l'église est dotée d'un appareil de ventilation mécanique, il doit être actionné pour toute la durée de la célébration et il doit être bien entretenu. Recommandations : <https://www.inspq.qc.ca/publications/3011-climatiseurs-mobiles-ventilateurs-milieus-soin-covid19>. Autrement, il est nécessaire d'assurer la meilleure circulation d'air possible, en laissant le plus grand nombre de portes et fenêtres ouvertes.

3 L'ACCUEIL

- 3.1 Autant que possible, s'organiser pour que les gens n'aient pas à toucher les portes pour entrer en les laissant ouvertes.
- 3.2 Des bénévoles désignés sont postés près des entrées de l'église et s'assurent du respect des consignes par tous les participants.
- 3.3 Le président de l'assemblée s'abstient d'être présent à l'entrée pour accueillir les gens.
- 3.4 Lavage ou la désinfection des mains avec un produit approprié est obligatoire à l'entrée de l'église. Afficher l'information suivante : <https://publications.msss.gouv.qc.ca/msss/document-000440/>
- 3.5 Lorsque c'est possible, on privilégiera la projection sur écran pour favoriser la participation de l'assemblée. On encouragera les fidèles à apporter leur livret de

participation personnel. Si des documents à usage unique sont distribués, ils seront disposés 24 h à l'avance sans que personne ne les touche.

3.6 On admettra dans l'église qu'un maximum de 250 personnes ou moins pour permettre de respecter la distance de 1,5 m entre elles. On ne dépassera pas 50 % de la capacité maximale de l'église.

3.7 Toutes les personnes qui présentent les symptômes de la COVID-19 ou de la grippe, qui font de la fièvre, qui reviennent de voyage ou qui ont été en contact récent avec une personne infectée ne sont pas admises.

4 LE DÉBUT DE LA CÉLÉBRATION

4.1 Immédiatement avant le début de la célébration bien expliquer les consignes aux fidèles, notamment celles qui touchent la distribution de la communion.

4.2 La procession d'entrée est limitée au strict minimum : elle est composée du président et du lecteur (un seul par célébration) et prend le plus court chemin entre la sacristie et le sanctuaire.

4.3 Il n'y a pas de servants de messe sauf exception.

4.4 Une distance de 2 m doit être constante entre les membres de la procession.

4.5 On n'apporte aucun objet liturgique dans la procession : ni croix, ni lectionnaire, ni évangélaire, ni encens.

4.6 Le président s'incline devant l'autel et le vénère par un baiser sur le corporal.

4.7 Il rejoint son siège ou reste à l'autel pour l'introduction à la célébration, selon l'usage.

5 DÉROULEMENT DE LA CÉLÉBRATION

5.1 Il n'y a qu'un seul lecteur qui utilise un lutrin et le micro près de l'ambon.

5.2 Si un animateur de chant est d'ordinaire situé dans le sanctuaire, il doit avoir son propre micro et son propre lutrin, distant de 2 m de l'ambon et de l'autel.

5.3 Si l'animateur de chant est situé au jubé, il sera à une distance de 2 m de l'organiste et de la balustrade du jubé.

5.4 Si le psaume est chanté, c'est à partir du poste de l'animateur de chant et pas de l'ambon.

5.5 Le président proclame l'évangile et donne l'homélie à partir de l'ambon ou de son siège de présidence.

5.6 On s'abstient de prêcher dans l'allée, près des gens, à moins qu'un espace n'ait été prévu à cette fin qui respectera la distance de 2 m entre le prédicateur et les fidèles.

5.7 Pour la cueillette des offrandes (quêtes), on ne passera pas un panier, mais on installera un panier ou un tronc à un endroit approprié dans lequel les fidèles glisseront leur offrande.

5.8 Il n'y a pas de procession des offrandes.

5.9 S'il y a des activités avec les enfants, appliquer les normes de la CNESST sur les garderies : <https://www.cnesst.gouv.qc.ca/salle-de-presse/covid-19/Pages/outils-secteur-services-garde.aspx>.

6 À L'AUTEL

6.1 Le président utilise un désinfectant pour les mains avant d'approcher l'autel et de manipuler les vases sacrés.

6.2 Lorsque cette option aura été choisie, le plateau sur lequel ont été déposés les vases sacrés est déposé sur l'autel avant que le président ne s'y rende. Sinon, le président prend lui-même de la crédence les vases sacrés pour les déposer sur l'autel.

6.3 Le président ne place pas l'hostie qui lui est réservée avec les autres destinées aux fidèles, mais sur une patène qui lui est exclusive.

6.4 Le président place le calice et la patène sur le corporal devant lui et place les ciboires à consacrer sur un second corporal, en retrait plus loin sur l'autel.

6.5 Des pales seront déposées sur chacun des ciboires et calices et devront y demeurer jusqu'au moment de la distribution de la communion (pour éviter que les postillons du

président n'entrent dans les ciboires). Les pales seront retirées pour l'épiclese et le récit de l'institution.

- 6.6 Il n'y a pas d'échange de la paix, à moins que ce ne soit en restant à sa place, en faisant signe de loin aux fidèles qui nous entourent, sans contact physique.

7 DÉROULEMENT DE LA COMMUNION

- 7.1 Bien identifier une allée différente pour aller communier et une autre pour un retour à sa place, afin d'éviter que les fidèles ne soient à moins de 2 m les uns des autres. Une telle organisation est nécessaire pour chaque poste de distribution de la communion.
- 7.2 Il est interdit d'avoir 2 files dans une même allée : parallèles dans la même direction ou en sens inverse.
- 7.3 Avant le début de la distribution de la communion, bien expliquer à nouveau les consignes de déplacement aux fidèles pour la communion. Les premières fois, il serait préférable d'avoir des bénévoles dans la nef pour aider à la circulation dans le respect des règles.
- 7.4 Le prêtre indique aux fidèles qu'ils sont libres de venir à la communion ou non.
- 7.5 Le président consomme en entier l'hostie qui lui est destinée au moment de la communion, sans la partager avec quiconque.
- 7.6 Le président seul communie au calice. S'il y a concélébration, prévoir un calice pour chacun des concélébrants.
- 7.7 S'il y a un diacre d'office, il ne communie qu'au Corps du Christ, ou prévoir un calice pour lui.
- 7.8 Le président se désinfecte à nouveau les mains après avoir communié et avant de distribuer la communion.
- 7.9 S'il y a des ministres ordinaires ou extraordinaires de la communion, ils se désinfectent les mains immédiatement avant que le président ne leur remette un ciboire : les ministres extraordinaires ne prennent pas eux-mêmes le ciboire sur l'autel. Il y aura le nombre le plus restreint possible de ministres de la Communion.
- 7.10 Tous les ministres de la Communion doivent porter un masque pour la distribution de la communion.
- 7.11 Puisque la communion se fera en silence, avant que ne débute la distribution de la communion, le président dit « le Corps du Christ » et l'assemblée répond « amen. »
- 7.12 Au moment de la communion, les fidèles sont invités à s'asseoir. Ils se placeront dans l'allée pour aller communier banc par banc, en commençant par ceux qui sont les plus proches de l'autel, au fur et à mesure qu'il y a de la place, en respectant les traces au sol qui indiquent les 2 m de distance avec les autres.
- 7.13 Le ministre de la Communion et le communiant gardent une bonne distance entre eux en étendant les bras au maximum. (Au besoin, une table peut être placée entre le ministre et le communiant pour imposer une distance minimale.)
- 7.14 Le ministre de la Communion dépose respectueusement l'hostie dans la main du communiant, sans toucher à sa main. Près de chaque poste de communion on placera une petite table sur laquelle sera déposé du désinfectant à main et un corporal : si par accident la main du ministre vient en contact avec celle du communiant, le ministre fait une pause, se désinfecte à nouveau les mains avant de poursuivre la distribution de la communion.
- 7.15 Le ministre et le communiant demeurent en silence pendant la distribution de la communion (on omet « le Corps du Christ » et « Amen »).
- 7.16 Il est interdit de prendre la communion pour une autre personne, qu'elle soit dans l'église ou à la maison.
- 7.17 Pour des raisons sanitaires, pour un temps limité, la communion se donne exclusivement dans la main. Jusqu'à nouvel ordre, la communion sur la langue est suspendue.
- 7.18 Une fois la communion reçue, on retourne à sa place par l'allée désignée à cette fin. Il est interdit de retourner à sa place par la même allée.
- 7.19 À la fin de la distribution de la communion, les ciboires vides sont déposés sur la crédence.

- 7.20 Après la communion, on ne purifiera pas les vases sacrés à l'autel, ils seront déposés sur la crédence et recouverts de linges d'autel.

8 LA PROCESSION DE SORTIE

- 8.1 Au moment de la sortie, on invitera les fidèles à quitter l'église banc par banc, à partir du dernier banc, d'une manière telle qu'une distance de 2 m les séparera toujours des autres fidèles. Éviter tout regroupement.
- 8.2 Si possible, s'assurer que les portes de sortie sont maintenues ouvertes pour éviter que les gens aient à leur toucher pour sortir.
- 8.3 La procession de sortie conduira le président à la sacristie.

9 APRÈS LA MESSE

- 9.1 On veillera immédiatement après la messe à nettoyer les places qui auront été utilisées.
- 9.2 Les poignées de portes, les rampes et autres objets touchés par les fidèles seront nettoyés.
- 9.3 On nettoiera l'ambon, le micro, le lutrin de l'animation de chant.
- 9.4 On nettoiera les fauteuils qui auront été utilisés dans le sanctuaire.
- 9.5 On nettoiera toutes les surfaces qui auront été touchées dans le sanctuaire.
- 9.6 On nettoiera le tabernacle, la clé, l'extérieur des vases sacrés qui y sont déposés.
- 9.7 Les vases sacrés seront purifiés à la sacristie après la messe, en utilisant la piscine pour éviter de consommer l'eau de la purification.
- 9.8 Après la purification, les vases seront lavés à l'eau et au savon.
- 9.9 Les linges d'autel seront placés dans un endroit isolé en attendant qu'ils soient lavés : on ne doit pas réutiliser ces linges avant qu'ils n'aient été lavés.
- 9.10 Toutes les surfaces utilisées à la sacristie seront nettoyées à nouveau.
- 9.11 Idéalement, on évitera les va-et-vient dans la sacristie entre les célébrations.
- 9.12 L'argent de la quête sera compté dans un local autre que la sacristie. Les personnes responsables de cette opération porteront des gants et une fois qu'ils auront terminé, ils déposeront l'argent trié et compté dans un sac fermé hermétiquement. Ils jetteront les gants et se laveront consciencieusement les mains avec du savon.



CORONAVIRUS (COVID-19)

Mesures de prévention pour des lieux de culte sécuritaires

LA DISTANCIATION PHYSIQUE, C'EST L'AFFAIRE DE TOUS :

← 2 m →



Respectez 2 mètres
de distance de l'arrivée
à la sortie et 1,5 mètres
une fois assis



Respectez le sens
unique de la circulation
afin d'éviter que les
personnes se croisent



Respectez la
capacité maximale
de 250 personnes



Évitez le contact direct
pour les salutations
et privilégiez l'usage
de pratiques alternatives

LES MESURES D'HYGIÈNE AUSSI :



Participants, portez
un couvre-visage sauf
lorsque vous êtes assis



Éternuez et tousssez
dans votre coude



Travailleurs, portez un
masque de procédure lorsque
la distance de 2 mètres ne
peut être respectée



Lavez vos mains pendant
20 secondes avant d'entrer
et le plus souvent possible

ASSUREZ-VOUS ÉGALEMENT DE :



Éliminer les chants



Nettoyer régulièrement
les surfaces fréquemment
touchées



Laisser les portes
ouvertes au début et à
la fin du service religieux

Ligne d'information COVID-19 :
1 877 644-4545

Pour joindre un inspecteur de la CNESST :
1 844 838-0808

[Québec.ca/coronavirus](https://quebec.ca/coronavirus)

DC900-1103 (2020-07)

Abbé Christian Paradis (1929-2020)



Archives de l'archidiocèse de Rimouski. Photographie inconnu, [1995?].

L'abbé Christian Paradis est décédé à la maison mère des Servantes de Notre-Dame, Reine du Clergé le 8 juillet 2020 à l'âge de 91 ans. Ses funérailles ont été célébrées le 14 juillet en l'église du Très-Saint-Rédempteur de Matane. C'est l'archevêque de Rimouski, M^{gr} Denis

Grondin, qui a présidé la concélébration en présence d'une douzaine de prêtres du diocèse. À l'issue du service funèbre, la dépouille mortelle a été transportée au cimetière de Capucins pour l'inhumation. Il laisse dans le deuil sa sœur Thérèse, ses neveux et nièces, ses autres parents, ses amis, ainsi que les membres du clergé diocésain de Rimouski.

Né le 14 juin 1929 à Capucins et baptisé aux Méchins le lendemain, il est le fils d'Alcide Paradis, vendeur d'automobiles, et d'Alberta (Bertha) Bonneau. Il fait ses études classiques au Séminaire de Sainte-Anne-de-Beaupré (1942-1946), au Petit Séminaire de Rimouski (1946-1949) et au Séminaire de philosophie de Montréal (1949-1951); ses études théologiques au Grand Séminaire de Rimouski (1951-1955). Au cours de sa carrière, il fait également des études à l'Université Laval de Québec (1964-1965) où il obtient un baccalauréat en catéchèse et à l'Institut catholique de Paris (1984-1985). Il est ordonné prêtre le 22 mai 1955 aux Méchins par M^{gr} Charles-Eugène Parent.

Christian Paradis est vicaire à Saint-Jérôme de Matane de 1955 à 1964 et enseigne au Collège de Matane de 1962 à 1964. De retour des études (1964-1965), il devient aumônier de l'école secondaire et des Sœurs de Notre-Dame du Saint-Rosaire à Mont-Joli (1965-1968), puis, de 1968 à 1974, directeur régional de la pastorale scolaire à la

Commission scolaire Vallée de la Matapédia, aumônier des Ursulines d'Amqui et de l'Association des commissions scolaires de la zone 1-B (Commissions scolaires du Bas-Saint-Laurent, de la Matapédia et des Monts). Il est curé à Saint-Narcisse-de-Rimouski (1974-1984) et animateur de pastorale à l'école secondaire (1982-1984). Après son séjour à Paris (1984-1985), on le retrouve administrateur paroissial à Sainte-Luce (juin-août 1985), membre de l'équipe pastorale de la cathédrale de Rimouski (juin-décembre 1985), curé à Saint-Cléophas (1985-1989) et animateur de pastorale à l'école polyvalente de Sayabec (1987-1989), curé à Petit-Matane et Saint-Adelme (1989-1994). Il prend sa retraite à Lac-au-Saumon en 1994 et devient auditeur pour le Tribunal ecclésiastique de Québec (1994-1997).

Dans un discours prononcé à l'occasion de son 25^e anniversaire d'ordination sacerdotale, Christian Paradis déclarait : « Deux pôles d'attractions ont aimanté ma vie : la miséricorde de Dieu et l'amour inconditionnel de l'Église. [...] L'Église, je l'ai aimée d'une façon presque viscérale. Les pères [Yves] Congar et [Henri] de Lubac durant mon temps de séminaire m'ont appris que sans l'Église, les paroles de Jésus seraient perdues à jamais dans les sables du désert. [...] Sans l'Église, le monde va vers l'absurde et le néant. [...] J'aime l'Église parce qu'elle m'a donné Jésus-Christ, le tout de ma vie » (Archives de l'archidiocèse de Rimouski). À partir de la parabole du semeur, M^{gr} Denis Grondin a su évoquer dans son homélie cette alliance qui a mobilisé la pensée et la vie de l'abbé Christian Paradis.

Sylvain Gosselin
Archiviste